

座長・演者の皆様へ

※座長・演者の皆様は現地でのご発表にご協力をお願いいたします。

座長の皆様へ

口演座長の方：

担当セッション開始時刻の10分前までに、会場右前方の次座長席にご着席ください。定刻進行にご協力をお願いいたします。

ポスター座長の方：

担当セッション開始10分前までに、ポスター会場前に設置されるポスター座長受付にて、座長用リボンと指示棒を受取り、担当セッションのポスターパネル前で待機してください。定刻進行にご協力をお願いいたします。

演者の皆様へ

口演発表の方：

発表データ持参の場合

1. メディアは、USBフラッシュメモリでの持ち込みに限ります。
※CD-Rや他の媒体でのお持ち込みはできませんので、ご注意ください。
2. 発表データのファイル名は、「演題番号（半角）」＋「発表者名」としてください。
3. 事務局準備のパソコンのOSは、Windows10を用意いたします。データ作成のアプリケーションソフトは、Microsoft Power Pointです。Macintoshで作成されたデータには対応できませんので、必ずご自身のパソコンをお持ち込みください。
4. フォントはWindowsに標準装備されているフォント（MS・MSPゴシック、MS・MSP明朝、Arial、Arial Black、Century、Century Gothic、Times New Roman）をご使用ください。
5. 発表スライドのサイズは16：9、4：3のいずれにも対応しております。
6. 動画（Power Pointのアニメーション機能除く）を使用される場合は、ご自身のノートパソコンをご持参ください。音声は利用できません。
7. お預かりした発表データは、学会終了後に事務局にて責任を持って消去いたします。

ノートパソコン持参の場合

1. ノートパソコンをお持ち込みの場合は、PC受付でパソコンの出力確認後、発表セッション開始30分前までに会場内演台横のオペレーター席までご自身でパソコンをお持ちください。パソコンは、発表終了後にオペレーター席にて返却いたします。
2. ノートパソコンをお持ち込みの場合でも、バックアップ用データをUSBフラッシュメモリでご持参ください。
3. 会場で用意するPCケーブルコネクタの形状はHDMIまたはD-sub 15pin（ミニ）です。変換コネクタが必要な場合は必ずご持参ください。
4. 音声の利用はできません。
5. スクリーンセーバーや省電力設定など、発表の妨げとなるツールは予め解除してください。
6. 発表者ツールのご使用はご遠慮ください。
7. 電源ケーブルは必ずご持参ください。

ポスター発表の方：

1. 以下のスケジュールをご確認の上、指定された時間内にポスターの貼付・撤去を行ってください。
2. 会期中のポスターの貼替はありません。
3. 撤去時間以降に残されたポスターについては、事務局にて撤去・破棄させていただきますのでご了承ください。
4. 演者受付は不要です。セッション開始 10 分前までにご自身のパネルの前で待機してください。

〈スケジュール〉

ポスター貼付：7月9日（土）12：00～14：00

ポスター掲示：7月9日（土）14：00～、7月10日（日）9：00～

ポスター発表：7月10日（日）11：05～11：45

ポスター撤去：7月10日（日）14：00～15：00

ポスターの掲示スペースは、横 80cm×縦 140cm の範囲内とします。演題名・氏名・所属は、パネル上方の演題番号の横に横 60cm×縦 20cm でおさまるようにご自身でご準備ください。演題番号と画鋲は、事務局で準備いたします。

パネル掲示面サイズ：W81.5cm×H170cm



**演者ならびに共同演者は、発表される学会の会員に限ります。
未入会の方は事前に下記学会事務局までお申し込みください。**

●特定非営利活動法人日本口腔科学会 事務局

〒135-0033 東京都江東区深川 2-4-11 一ツ橋印刷株式会社
学会事務センター内

TEL : 03-5620-1953 FAX : 03-5620-1960

URL : <http://stomatol.umin.jp/prof/nyukai.html>

●公益社団法人日本口腔外科学会 事務局

〒108-0014 東京都港区芝 5-27-1 三田 SS ビル 3F

TEL : 03-5422-7731 FAX : 03-6381-7471

URL : <https://www.jsoms.or.jp/medical/admission/>

利益相反 (COI) の開示

特定非営利活動法人日本口腔科学会

利益相反 (COI) 開示に関する指針等により、利益相反 (COI) の開示が求められています。以下の2点についてご協力をお願いいたします。

- (1) 演題登録時に「利益相反 (COI) 自己申告書」(様式1) により開示
- (2) 口演・示説発表データ作成時に (様式2) により開示

※詳細は日本口腔科学会 HP : 「利益相反 (COI)」をご参照ください。

<http://stomatol.umin.jp/coi/index.html>

公益社団法人日本口腔外科学会

口腔外科学研究の利益相反 (COI) に関する指針等により、利益相反 (COI) の開示が求められています。以下の2点についてご協力をお願いいたします。

- (1) 演題登録時に「利益相反 (COI) 自己申告書」(様式1) により開示
- (2) 口演・示説発表データ作成時に (様式2) により開示

※詳細は日本口腔外科学会 HP 「諸規則」 → 「利益相反 (COI) に関する指針」をご参照ください。

<https://www.jsoms.or.jp/medical/about/regulations/>

事後抄録の提出

特定非営利活動法人日本口腔科学会発表演題のみ、事後抄録の提出をお願いいたします。事後抄録は400字以内です。口腔科学会雑誌の投稿規定 (<http://stomatol.umin.jp/chihou/syouroku.html>) に従って、A4 版用紙 40 字×20 行で作成してください。1 ページ目を表紙とし、演題番号、演題、演者名 (発表者に○印)、所属を記載、2 ページ目に抄録内容を記載してください。

事後抄録は、下記提出期日までに、運営事務局まで E-mail 添付で提出してください。事後抄録のご提出がない場合は、ご提出いただきました事前抄録を使用させていただきます。

【事後抄録提出期限】2022年7月19日 (火)

【提出先】運営事務局 E-mail : kitanihon2022@c-work.co.jp